

Số: /KH-SCT Bắc Kạn, ngày tháng 02 năm 2024

KẾ HOẠCH
Tuyển dụng viên chức sự nghiệp năm 2023

Căn cứ Luật Viên chức ngày 15 tháng 11 năm 2010; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 25 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Nghị định 85/2023/NĐ-CP ngày 07 tháng 12 năm 2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư liên tịch số 02/2014/TTLT-BNV-UBND ngày 11 tháng 9 năm 2014 của Bộ Nội vụ và Ủy ban Dân tộc quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành chính sách cán bộ, công chức, viên chức, người dân tộc thiểu số quy định tại Điều 11, Nghị định số 05/2011/NĐ-CP ngày 14 tháng 01 năm 2011 của Chính phủ về công tác dân tộc;

Căn cứ Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02 tháng 12 năm 2020 của Bộ Nội vụ ban hành Quy chế thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; Nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;

Căn cứ Thông tư số 02/2021/TT-BNV ngày 11 tháng 6 năm 2021 của Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành hành chính và công chức chuyên ngành văn thư;

Căn cứ Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28 tháng 10 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức;

Căn cứ Thông tư số 06/2022/TT-BNV ngày 28 tháng 6 năm 2022 của Bộ Nội vụ sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 02/2021/TT-BNV ngày 11/6/2021 của Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành hành chính và công chức chuyên ngành văn thư;

Căn cứ Quyết định số 750/QĐ-UBND ngày 09 tháng 5 năm 2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Bắc Kạn về việc giao tổng số lượng người làm việc và Hợp

đồng lao động theo Nghị định số 68/2000/NĐ-CP cho các cơ quan, tổ chức, đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn tỉnh năm 2022;

Căn cứ Quyết định số 20/2022/QĐ-UBND ngày 16 tháng 6 năm 2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Bắc Kạn ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Sở Công Thương tỉnh Bắc Kạn;

Căn cứ Quyết định số 25/2022/QĐ-UBND ngày 18 tháng 7 năm 2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc ban hành quy định phân cấp quản lý tổ chức bộ máy, biên chế, vị trí việc làm; cán bộ, công chức, viên chức; người giữ chức danh, chức vụ kiểm soát viên và người đại diện phần vốn nhà nước tại doanh nghiệp tỉnh Bắc Kạn;

Căn cứ Quyết định số 159/QĐ-SCT ngày 06 tháng 11 năm 2023 của Sở Công Thương về giao biên chế công chức, viên chức và Hợp đồng lao động theo Nghị định số 68/2000/NĐ-CP năm 2023 cho các phòng, đơn vị thuộc Sở Công Thương Bắc Kạn;

Căn cứ Công văn số 2023/SNV-CCVC ngày 01 tháng 12 năm 2023 của Sở Nội vụ tỉnh Bắc Kạn về việc tuyển dụng viên chức của Sở Công Thương năm 2023;

Sở Công Thương tỉnh Bắc Kạn xây dựng Kế hoạch tuyển dụng viên chức sự nghiệp năm 2023 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tuyển dụng viên chức vào làm việc tại đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở Công Thương đảm bảo chất lượng, đúng cơ cấu vị trí việc làm, đáp ứng yêu cầu, nhiệm vụ, công việc được giao.

2. Yêu cầu

- Việc tuyển dụng viên chức phải căn cứ vào nhu cầu công việc, vị trí việc làm, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và chỉ tiêu biên chế viên chức đã được Ủy ban nhân dân tỉnh giao năm 2023;

- Việc tuyển dụng viên chức phải đảm bảo công khai, minh bạch, khách quan và đúng quy định của pháp luật để lựa chọn được những người có trình độ và năng lực theo yêu cầu, tiêu chuẩn và vị trí cần tuyển dụng.

II. SỐ LƯỢNG NGƯỜI LÀM VIỆC ĐƯỢC GIAO VÀ SỐ LƯỢNG NGƯỜI LÀM VIỆC CHƯA SỬ DỤNG

1. Số lượng người làm việc được giao năm 2023:

- Tổng số biên chế được giao: 17.

- Tổng số biên chế có mặt: 16.

2. Số lượng người làm việc chưa sử dụng: 01 người.

III. NHU CẦU TUYỂN DỤNG

1. Số lượng biên chế viên chức cần tuyển: 01 chỉ tiêu

2. Vị trí việc làm cần tuyển:

- 01 chỉ tiêu viên chức làm việc tại đơn vị sự nghiệp công lập (Trung tâm Khuyến công và Xúc tiến thương mại) thuộc Sở Công Thương tỉnh Bắc Kạn.

- Nhiệm vụ tương ứng với vị trí việc làm: Viên chức phòng Khuyến công và Tư vấn, với nhiệm vụ tham mưu xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện hoạt động thu sự nghiệp, các lĩnh vực mà Trung tâm có đủ năng lực thực hiện và nhiệm vụ Chủ đầu tư dự án.

3. Yêu cầu về chuyên môn, nghiệp vụ: Tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành về Kinh tế.

IV. ĐỐI TƯỢNG, ĐIỀU KIỆN VÀ TIÊU CHUẨN

1. Đối tượng

Người có đủ điều kiện, tiêu chuẩn theo quy định tại khoản 2, mục IV dưới đây và có nguyện vọng vào làm việc tại các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở Công Thương tỉnh Bắc Kạn.

2. Điều kiện và tiêu chuẩn đăng ký dự tuyển

a. Người có đủ các điều kiện tiêu chuẩn sau đây không phân biệt dân tộc, nam, nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo, văn bằng, chứng chỉ, loại hình đào tạo, trường công lập, trường ngoài công lập được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Có Quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;

- Từ đủ 18 tuổi trở lên;

- Có Phiếu đăng ký dự tuyển *(theo mẫu số 01 ban hành kèm theo Nghị định 85/2023/NĐ-CP ngày 07 tháng 12 năm 2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức)*;

- Có lý lịch rõ ràng;

- Có văn bằng chuyên môn, nghiệp vụ, chứng chỉ đào tạo, chứng chỉ hành nghề phù hợp với vị trí việc làm.

- Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;

- Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm do đơn vị sự nghiệp công lập xác định nhưng không được trái với quy định của pháp luật;

Đối với những người đang công tác tại cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp nếu có nguyện vọng đăng ký tham gia thi tuyển viên chức thì phải được sự nhất trí bằng văn bản của thủ trưởng cơ quan, đơn vị trực tiếp quản lý.

b. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;

- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng các biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc, đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc, đưa vào trường giáo dưỡng.

V. HÌNH THỨC, NỘI DUNG VÀ THỜI GIAN THI TUYỂN

1. Hình thức: Việc tuyển dụng viên chức được thực hiện theo hình thức vòng 1 xét tuyển và vòng 2 thi tuyển quy định tại Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức và Nghị định 85/2023/NĐ-CP ngày 07 tháng 12 năm 2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức.

2. Nội dung: Theo quy định tại Điều 11 Nghị định 85/2023/NĐ-CP ngày 07 tháng 12 năm 2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; thi tuyển viên chức được thực hiện theo 2 vòng như sau:

2.1. Vòng 1: Xét tuyển

Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người được dự tuyển được tham dự thi vòng 2.

2.2. Vòng 2: Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành

- Hình thức thi: Thi viết
- Nội dung thi: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp của người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển dụng.
- Thời gian thi viết: Thi viết 180 phút (không kể thời gian chép đề).
- Thang điểm: 100 điểm.

VI. ƯU TIÊN TRONG TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC VÀ XÁC ĐỊNH NGƯỜI TRÚNG TUYỂN TRONG KỲ THI TUYỂN VIÊN CHỨC

1. Đối tượng và điểm ưu tiên trong tuyển dụng viên chức

a. Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm Vòng 2;

b. Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo Chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: được cộng 5 điểm vào kết quả điểm thi vòng 2;

c. Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm thi vòng 2;

d. Cán bộ công đoàn trưởng thành từ cơ sở, trong phong trào công nhân: Được cộng 1,5 điểm vào kết quả điểm thi vòng 2;

đ. Trường hợp người dự thi tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm thi vòng 2.

2. Xác định người trúng tuyển trong kỳ thi tuyển viên chức

a. Có kết quả điểm thi tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên.

b. Có số điểm thi vòng 2 cộng với điểm ưu tiên quy định tại khoản 1, mục VI kế hoạch này (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu được tuyển dụng của vị trí việc làm.

c. Người không trúng tuyển trong kỳ thi tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả thi tuyển cho các kỳ thi tuyển lần sau.

VII. THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM NHẬN PHIẾU DỰ TUYỂN

1. Thông báo tuyển dụng

Thông báo tuyển dụng viên chức của Sở Công Thương tỉnh Bắc Kạn năm 2023 được đăng tải trên Trang thông tin điện tử Sở Công Thương tỉnh Bắc Kạn tại địa chỉ <https://socongthuong.backan.gov.vn> và niêm yết tại trụ sở Sở Công Thương tỉnh Bắc Kạn (Địa chỉ: Số 34, đường Trường Chinh, Thành phố Bắc Kạn, Tỉnh Bắc Kạn).

2. Phiếu đăng ký dự tuyển

- Người đăng ký dự tuyển viên chức nộp trực tiếp hoặc gửi theo đường bưu chính Phiếu đăng ký dự tuyển (theo mẫu kèm theo Kế hoạch này) và 04 phong bì có dán tem (trên phong bì ghi cụ thể số điện thoại, địa chỉ người nhận) tại địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển.

Trường hợp người đăng ký dự tuyển đang là viên chức trong các đơn vị sự nghiệp công lập Nhà nước, người làm việc trong Doanh nghiệp Nhà nước, cán bộ công chức cấp xã... nếu có nguyện vọng tham gia thi tuyển phải có ý kiến đồng ý bằng văn bản của cơ quan, đơn vị trực tiếp quản lý.

- Trong thời hạn 30 ngày, kể từ ngày nhận được thông báo kết quả trúng tuyển, người trúng tuyển phải đến cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng để hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng, trường hợp người trúng tuyển không hoàn thiện đủ hồ sơ tuyển dụng theo quy định hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc bị phát hiện sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng

nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng viên chức ra quyết định hủy kết quả trúng tuyển.

Trường hợp có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng thông báo công khai trên Trang thông tin điện tử và không tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển trong một kỳ tuyển dụng tiếp theo.

3. Thời gian, địa điểm nhận Phiếu đăng ký dự tuyển

- Thời gian nhận Phiếu đăng ký dự tuyển: 30 ngày, trong Quý II năm 2024 (Thời gian cụ thể sẽ có trong Thông báo tuyển dụng).

- Địa điểm tiếp nhận phiếu dự tuyển: Văn phòng Sở Công Thương tỉnh Bắc Kạn, Số 34 đường Trường Chinh, Thành phố Bắc Kạn, Tỉnh Bắc Kạn. Điện thoại (trong giờ hành chính) 02093.870.599 - 0989.789.385.

4. Thời gian ôn tập và địa điểm thi

Theo thông báo của Hội đồng tuyển dụng viên chức Sở Công Thương năm 2023.

VIII. KINH PHÍ TUYỂN DỤNG

1. Mức thu, chế độ thu, nộp và quản lý sử dụng phí tuyển dụng thực hiện theo Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28 tháng 10 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức và Nghị quyết số 17/2022/NQ-HĐND ngày 18/10/2022 của Hội đồng nhân dân tỉnh Quy định nội dung chi, mức chi tuyển dụng công chức, viên chức, nâng ngạch công chức, thăng hạng viên chức trên địa bàn tỉnh Bắc Kạn;

2. Nếu nguồn thu phí dự tuyển không đủ chi cho công tác tuyển dụng viên chức năm 2023 giao Văn phòng sở chủ trì, lập dự toán chi tiết, trình cấp có thẩm quyền cấp bổ sung kinh phí để đảm bảo thực hiện công tác tuyển dụng viên chức năm 2023 theo quy định.

IX. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng Sở

- Tham mưu thực hiện niêm yết công khai Kế hoạch tuyển dụng viên chức năm 2023 tại trụ sở Sở Công Thương; Đăng thông báo tuyển dụng công khai ít nhất 01 lần trên phương tiện thông tin đại chúng: Báo in, báo điện tử, báo nói, báo hình; Đăng tải các thông tin liên quan đến tuyển dụng viên chức trên Trang thông tin điện tử của Sở Công Thương tại địa chỉ: <https://socongthuong.backan.gov.vn>;

- Tham mưu cho lãnh đạo Sở Công Thương quyết định thành lập Hội đồng tuyển dụng và các bộ phận giúp việc để thực hiện công tác tuyển dụng theo quy định;

- Tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển; niêm yết công khai danh sách thí sinh đăng ký tuyển dụng; tham mưu thành lập Ban kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm tại Phiếu đăng ký dự tuyển; chuẩn bị các điều kiện để phục vụ kỳ thi tuyển dụng viên chức;

- Là bộ phận thường trực của Hội đồng tuyển dụng viên chức, có trách nhiệm tham mưu thực hiện tuyển dụng theo đúng quy định.

2. Trung tâm Khuyến công và xúc tiến thương mại

- Đăng tải các thông tin liên quan đến tuyển dụng viên chức trên Cổng thông tin giao dịch điện tử ngành Công thương Bắc Kạn tại địa chỉ: <http://xttmbakan.gov.vn>;

- Phối hợp với Văn phòng Sở Công Thương thực hiện công tác tham mưu, thực hiện công tác chuẩn bị các điều kiện cần thiết để phục vụ kỳ thi tuyển dụng viên chức.

3. Các phòng trực thuộc Sở

Phối hợp thực hiện các nội dung khác có liên quan đến kỳ thi tuyển viên chức theo sự phân công của Hội đồng tuyển dụng viên chức Sở Công Thương.

Trên đây là kế hoạch tuyển dụng viên chức sự nghiệp Sở Công Thương tỉnh Bắc Kạn năm 2023. Kế hoạch này thay thế Kế hoạch số 112/KH-SCT ngày 05/12/2023 của Sở Công Thương về tuyển dụng viên chức sự nghiệp năm 2023. Trong quá trình thực hiện có vấn đề gì vướng mắc cần được giải đáp, đề nghị liên hệ tới Văn phòng Sở Công Thương tỉnh Bắc Kạn (Điện thoại 02093.870.599 - 0989.789.385) để được hướng dẫn./.

Nơi nhận:

Gửi bản điện tử:

- UBND tỉnh (b/c);
- Sở Nội vụ;
- Ban Giám đốc Sở;
- Các phòng thuộc Sở;
- Trung tâm KC&XTTM;
- Trang thông tin điện tử Sở;
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC

Hà Sỹ Thắng